



RENJA



KECAMATAN GUNEM KABUPATEN REMBANG TAHUN 2025

Jl.Pamotan-Sulang Km 6,5 Gunem 59263

RENCANA KERJA KECAMATAN GUNEM KABUPATEN REMBANG TAHUN 2025

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut dengan Renja Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Rencana Kerja apabila diartikan berdasarkan frasa yakni terdiri dari kata rencana dengan definisi rancangan, konsep maupun laporan pemberitaan (KBBI, 2008:1194), sedangkan kerja dapat dimaknai sebagai kegiatan melakukan sesuatu (KBBI, 2008:703). Oleh karena itu rencana kerja juga dapat diartikan sebagai suatu rancangan terhadap kegiatan yang akan dilakukan.

Penyusunan Renja Perangkat Daerah sebagaimana termuat dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Bagian Ketujuh yang membahas mengenai Tata Cara Penyusunan Renja Perangkat Daerah dimulai dari tahap Persiapan.

Persiapan merupakan pra kondisi yang diciptakan sebagai upaya inepsi¹ dengan tujuan untuk penyamaan persepsi dan memberikan pemahaman terhadap berbagai peraturan perundang-undangan berkaitan dengan perencanaan pembangunan nasional dan daerah, keterkaitannya dengan dokumen perencanaan lainnya,

¹ Inepsi merupakan serapan kata dari *inception* yang berarti permulaan atau pembentukan (<https://dictionary.cambridge.org/dictionary/english/inception>)

teknis penyusunan dokumen, dan menganalisis serta menginterpretasikan data dan informasi perencanaan pembangunan daerah yang diperlukan dalam menyusun dokumen perencanaan pembangunan daerah.

Selanjutnya dari persiapan yang telah dilaksanakan dan merujuk pada pasal 126 ayat 1 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, maka perangkat daerah menyusun rancangan awal Renja Perangkat Daerah. Penyusunan tersebut dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Penyusunan Renja berpedoman kepada Renstra yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Penyusunan Renja juga mempedomani hasil evaluasi Renja yang dilaksanakan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Renja sebagaimana pasal 130 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 disempurnakan dengan mengacu pada surat edaran Kepala Daerah mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran rancangan awal RKPD.

Kecamatan merupakan perangkat daerah sebagai unsur pembantu kepala daerah dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah. Kecamatan dipimpin oleh seorang kepala kecamatan yang disebut camat yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada bupati/wali kota melalui sekretaris daerah. Dalam menjalankan tugasnya camat dibantu oleh perangkat kecamatan. Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan artinya keberadaan kecamatan sangat dibutuhkan dalam rangka membantu bupati dalam menjalankan tugas

pemerintahan umum dan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati dalam menjalankan urusan otonomi daerah. Camat sebagai pimpinan tertinggi di Kecamatan harus dapat mengkoordinasikan semua urusan pemerintahan di Kecamatan, kemudian camat harus memberikan pelayanan publik di kecamatan dan juga pemberdayaan masyarakat Desa.

Selain itu dalam implementasi penyelenggaraan pemerintahan desa berdasarkan Undang – Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa , camat harus Menjalankan tugas pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa.

Banyaknya beban tugas dan tanggung jawab yang harus dijalankan oleh kecamatan sudah seharusnya mendapatkan perhatian dan dukungan yang nyata dari pemerintah daerah. Keterbatasan sumber daya manusia dan keterbatasan anggaran di kecamatan sudah seharusnya dapat di selesaikan guna mendukung pelaksanaan tugas penyelenggaraan pemerintahan umum di tingkat kecamatan dan desa. Pemenuhan sumberdaya aparatur dan anggaran yang cukup akan membantu meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di tingkat kecamatan. Gambar 1.2 Keterlibatan antara renja dengan dokumen perencanaan Pembangunan daerah

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum yang menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Kantor Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun

2008 tentang tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2022;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Rembang Nomor 1 Tahun 2005 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Rembang Tahun 2005–2025
8. Peraturan Daerah Kabupaten Rembang Nomor 5 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Rembang;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Rembang Nomor 6 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Rembang Tahun 2016 – 2021;
10. Peraturan Bupati Rembang Nomor 79 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Rembang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026;
12. Peraturan Bupati Nomor 22 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Rembang Tahun 2024.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Penyusunan Renja Kantor Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang tahun 2025 dimaksudkan untuk merumuskan program dan kegiatan pembangunan yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kantor Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang selama satu tahun. Rumusan yang disusun adalah

wujud dari perencanaan pembangunan yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan dan diharapkan berkontribusi dalam mendukung pencapaian visi, misi dan tujuan pembangunan Kabupaten Rembang yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran disertai indikator kinerja dan pendanaannya.

1.3.2 Tujuan

Penyusunan Renja Kantor Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang tahun 2025 bertujuan :

1. Mengevaluasi pelaksanaan Program/Kegiatan Tahun 2023 sebagai bahan penyusunan Renja Kantor Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2025;
2. Merumuskan program dan kegiatan pembangunan yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kantor Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2023 dan program/kegiatan yang ada di Rencana Kerja (Renja) kedalam Kebijakan Umum Anggaran Prioritas dan Plafon Anggaran (KUA -PPAS) Tahun 2025;
3. Mengetahui isu-isu penting dalam penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang beserta peluang dan tantangan yang dihadapi;
4. Menyediakan informasi yang dapat digunakan untuk memperbaiki kualitas keputusan pimpinan.

1.4 Sistematika Penulisan

Dokumen Renja Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

Bab ini memuat latar belakang perlunya Renja, maksud dan tujuan, landasan hukum dan uraian singkat tentang sistematika penyusunan Renja.

BAB II. HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2023

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja SKPD tahun berjalan s/d semester I (tahun n-1)

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini memuat tentang tujuan, sasaran dan kegiatan dari penyusunan Renja merupakan suatu aspek yang dapat menggambarkan program yang diinginkan .

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN GUNEM

Bab ini memuat tentang Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Gunem Tahun 2024

BAB V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2023

Evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu ditujukan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan perangkat daerah dalam melaksanakan program dan kegiatan, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan Renstra perangkat daerah serta permasalahan dan hambatan yang dihadapi. Evaluasi Rencana Kerja Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang tahun lalu pada dasarnya menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja program/kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang selama kurun waktu tahun 2023 dan Perkiraan capaian tahun 2024. Untuk mengukur kinerja diperlukan penetapan seperangkat indikator kinerja yang merupakan alat untuk mengukur pencapaian suatu kebijakan/program/kegiatan dan sekaligus merupakan indikator untuk mengevaluasi dan menilai kinerja sebuah instansi.

Berdasarkan Kepmendagri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang secara spesifik digunakan untuk menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Penetapan indikator-indikator kinerja ini harus didasarkan pada perkiraan yang realistis dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yang ditetapkan, serta data pendukung yang terorganisasi, sehingga keberhasilan pencapaiannya dapat mengindikasikan sejauh mana keberhasilan pencapaian sasaran pada tahun yang bersangkutan.

Berikut adalah tabel Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu s/d tahun 2023

Tabel 2.1.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023

Nama Perangkat Daerah: Kantor Kecamatan Gunem

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan tahun 2024	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8= (7/6)*100	9	10	11=(10/4)
7	UNSUR KEWILAYAHAN									
7.01	KECAMATAN									
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHDAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai SAKIP OPD	68 nilai	68,92 nilai	68 nilai	na	96%	68,5 nilai		
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan EvaluasiKinerja Perangkat Daerah	% Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %		
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah									
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen		
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	7 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	7 Laporan		
7.01.01.2.02	Administrasi KeuanganPerangkat Daerah	% Dokumen pelaporan keuangan dengan kualitas baik	90 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %		

7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN									
		<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	14 Orang/bulan	15 Orang/bulan	14 Orang/bulan	14 Orang/bulan	100%	13 Orang/bulan		
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD									
		<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</i>	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen		
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD									
		<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan		
7.01.01.2.05	Administrasi KepegawaianPerangkat Daerah	<i>% Dokumen Kepegawaian yang dikelola dengan baik</i>	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %		
7.01.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian									
		<i>Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</i>	14 Dokumen	4 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen		
7.01.01.2.06	Administrasi UmumPerangkat Daerah	<i>% Pemenuhan Pelayanan Umum</i>	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %		
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor									

		<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Peneranga nBangunan Kantor yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket		
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor									
		<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket		
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga									
		<i>Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket		
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor									
		<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket		
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan									
		<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket		
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan									
		<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan</i>	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen		
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material									
		<i>Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket		
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD									
		<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan KonsultasiSKPD</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan		

7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang UrusanPemerintah Daerah	<i>Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur</i>	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %		
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya									
		<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>	1 Unit	3 Unit	1 Unit	1 Unit	100%	0 Unit		
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa PenunjangUrusan Pemerintahan Daerah	<i>% pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran</i>	100 %	100 %	100 %	100 %	97%	100 %		
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat									
		<i>Jumlah Laporan PenyediaanJasa Surat Menyurat</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	0 Laporan	0%	12 Laporan		
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik									
		<i>Jumlah Laporan PenyediaanJasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan		
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor									
		<i>Jumlah Laporan PenyediaanJasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan		
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>% BMD dengan kondisi baik</i>	75 %	70 %	77 %	70 %	93%	80 %		
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan									

		<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>	14 Unit	14 Unit	14 Unit	10 Unit	71%	14 Unit		
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya									
		<i>Jumlah Peralatan dan MesinLainnya yang Dipelihara</i>	15 Unit	15 Unit	15 Unit	15 Unit	100%	15 Unit		
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Capaian Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan ke Camat	99 %	99 %	99 %	99 %	100%	99 %		
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Adadi Kecamatan	<i>%Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %		
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan									
		<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	100%	6 Laporan		
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	<i>Persetase Pemdes yang lunas bayar PBB</i>	98 %	98 %	98 %	98 %	100%	98 %		
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan									
		<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan		
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Jumlah desa dengan s w a d a y a m20.000.000,-	6 desa	6 desa	6 desa	6 desa		6 desa		
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	<i>% Pelaksanaan Pembangunan Desa Secara Swakelola Persentase Penetapan APBDesa & Penyampaian SPJ Tepat Waktu</i>	96 % 90 %	96 % 90 %	96 % 90 %	96 % 90 %	100%	96 % 90 %		

7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa									
		<i>Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan</i>	4 Lembaga emasyarakatan	4 Lembaga emasyarakatan	4 Lembaga emasyarakatan	4 Lembaga emasyarakatan	100%	4 Lembaga emasyarakatan		
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan									
		<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan		
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Cakupan penyelenggaraan urusan ketentraman dan ketertiban umum	99 %	99 %	99 %	99 %	100%	99 %		
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	% Koordinasi Penyelesaian permasalahan ketentraman dan ketertiban umum	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %		
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan									
		<i>Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan</i>	3 Laporan	3 Laporan	3 Laporan	3 Laporan	100%	3 Laporan		
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	99 %	99 %	99 %	99 %	100%	99 %		
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	<i>Jumlah Fasilitasi pembinaan wawasan kebangsaan</i>	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %		
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia									

		<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia</i>	150 Orang	150 Orang	150 Orang	150 Orang	100%	50 Orang		
7.01.06	PROGRAM PEMBINAANDAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	% Desa dengan tata kelola pemerintahan baik	97 %	78 %	97 %	97 %	98%	98 %		
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan PemerintahanDesa	<i>Rata-rata IKM desa</i>	74 nilai	74 nilai	74 nilai	74 nilai	98%	75 nilai		
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa									
		<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa</i>	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen		
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa									
		<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desadan Pendayagunaan Aset Desa</i>	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	0%	2 Dokumen		
7.01.06.2.01.0005	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa									
		<i>Jumlah Dokumen Fasilitasdalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa</i>	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	0%	2 Dokumen		
7.01.06.2.01.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa									
		<i>Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa</i>	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	95%	1 Dokumen		

7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif									
		<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif</i>	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	0%	1 Dokumen		

Adapun pencapaian kinerja pelayanan Kantor Kecamatan Gunem terinci pada tabel 2.2 berikut ini :

Tabel 2.2
Realisasi Kinerja dan Keuangan Kecamatan Gunem
Kabupaten Rembang Tahun 2023

Nama Perangkat Daerah: Kantor Kecamatan Gunem

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Anggaran dan Realisasi Keuangan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023		
			Target Renja Perangkat daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Anggaran Tahun 2023	Realisasi Tahun 2023	Capaian Realisasi Target Keuangan (%)
1	2	3	6	7	8= (7/6)*100	9	10	11=(10/8)*100
7	UNSUR KEWILAYAHAN					2.017.964.400,00	1.738.483.937,00	
7.01	KECAMATAN					2.017.964.400,00	1.738.483.937,00	
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai SAKIP OPD	68 nilai	na	0 %	1.935.359.400,00	1.655.910.037,00	96%
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	% Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah	100 %	100 %	100%	300.000,00	299.970,00	100%
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah							
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	0,00	0,00	100%
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah							
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	1 Laporan	100%	300.000,00	299.970,00	100%
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	% Dokumen pelaporan keuangan dengan kualitas baik	100 %	100 %	100%	1.545.275.200,00	1.484.158.514,00	95%
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN							

		<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	14 Orang/bulan	14 Orang/bulan	100%	1.523.455.400,00	1.462.338.714,00	95%
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD							
		<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</i>	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	21.420.000,00	21.420.000,00	100%
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD							
		<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	4 Laporan	4 Laporan	100%	399.800,00	399.800,00	100%
7.01.01.2.05	Administrasi KepegawaianPerangkat Daerah	<i>% Dokumen Kepegawaian yang dikelola dengan baik</i>	100 %	100 %	0%	1.150.000,00	1.150.000,00	0%
7.01.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian							
		<i>Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</i>	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	1.150.000,00	1.150.000,00	0%
7.01.01.2.06	Administrasi UmumPerangkat Daerah	<i>% Pemenuhan Pelayanan Umum</i>	100 %	100 %	100%	27.046.558,00	27.046.558,00	100%

7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga							
		<i>Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	0%	0,00	2.041.425,00	0%
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor							
		<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	100%	13.800.000,00	6.950.000,00	0%
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan							
		<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	100%	660.000,00	660.000,00	100%
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan							
		<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan</i>	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	1.050.000,00	1.050.000,00	100%
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material							
		<i>Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan</i>	12 Paket	12 Paket	100%	15.095.133,00	14.090.700,00	100%
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD							
		<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan KonsultasiSKPD</i>	12 Laporan	12 Laporan	0%	1.250.000,00	1.250.000,00	0%

7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang UrusanPemerintah Daerah	% BMD Dengan Kondisi Baik % Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	100 % 100 %	100 % 100 %	0%	0,00	0,00	0%
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya							
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	1 Unit	100%	15.677.480,00	15.500.000,00	0%
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	100 %	100%	182.520.000,00	175.698.625,00	97%
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik							
		Jumlah Laporan PenyediaanJasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12.000.000,00	7.018.000,00	76%
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor							
		Jumlah Laporan PenyediaanJasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	100%	170.520.000,00	168.680.625,00	99%
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% BMD dengan kondisi baik % Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	100 % 100 %	100 % 100 %	99%	13.420.162,00	11.964.400,00	99%
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan							

		<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>	14 Unit	14 Unit	87%	11.265.162,00	10.479.400,00	95%
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya							
		<i>Jumlah Peralatan dan MesinLainnya yang Dipelihara</i>	15 Unit	15 Unit	0%	2.155.000,00	1.485.000,00	0%
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Capaian Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan ke Camat	99 %	99 %	100%	7.775.000,00	7.775.000,00	100%
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Adadi Kecamatan	<i>%Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	100 %	100 %	100%	2.775.000,00	2.775.000,00	100%
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan							
		<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	6 Laporan	6 Laporan	100%	2.775.000,00	2.775.000,00	100%
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	<i>Persetase Pemdes yang lunas bayar PBB</i>	98 %	98 %	100%	5.000.000,00	5.000.000,00	100%
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan							
		<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan</i>	12 Laporan	12 Laporan	100%	5.000.000,00	5.000.000,00	100%
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Jumlah desa dengan s w a d a y a m20.000.000,-	6 desa	6 desa		51.100.000,00	51.100.000,00	100%
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	<i>% Pelaksanaan Pembangunan Desa Secara Swakelola Persentase Penetapan APBDesa & Penyampaian SPJ Tepat Waktu</i>	96 % 90 %	96 % 90 %	100%	51.100.000,00	51.099.000,00	100%

7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa							
		<i>Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan</i>	4 Lembaga Kemasyarakatan	4 Lembaga Kemasyarakatan	100%	35.000.000,00	34.999.000,00	100%
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan							
		<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	12 Laporan	12 Laporan	100%	16.100.000,00	16.100.000,00	100%
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Cakupan penyelenggaraan urusan ketentraman dan ketertiban umum	99 %	99 %	100%	51.900.000,00	51.900.000,00	100%
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	<i>% Koordinasi Penyelesaian permasalahan ketentraman dan ketertiban umum</i>	100 %	100 %	100%	2.500.000,00	2.500.000,00	100%
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan							
		<i>Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan</i>	3 Laporan	3 Laporan	100%	2.500.000,00	2.500.000,00	100%
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	99 %	99 %	100%	12.200.000,00	12.200.000,00	100%
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	<i>Jumlah Fasilitasi pembinaan wawasan kebangsaan</i>	100 %	100 %	100%	12.200.000,00	12.200.000,00	100%
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia							

		<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia</i>	50 Orang	50 Orang	100%	12.200.000,00	12.200.000,00	100%
7.01.06	PROGRAM PEMBINAANDAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	% Desa dengan tata kelola pemerintahan baik	97 %	97 %	100%	9.000.000,00	9.000.000,00	100%
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	<i>Rata-rata IKM desa</i>	74 nilai	74 nilai	100%	9.000.000,00	9.000.000,00	100%
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa							
		<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desadan Pendayagunaan Aset Desa</i>	2 Dokumen	2 Dokumen	0%	5.250.000,00	5.250.000,00	100%
7.01.06.2.01.0005	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa							
		<i>Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa</i>	2 Dokumen	2 Dokumen	0%	3.750.000,00	3.750.000,00	100%

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gunem
Kabupaten Rembang

Indikator Tujuan/Sasaran Strategis Perangkat daerah	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	
1	3	4	5	6					10
Restra 2020-2021									
IKM Kecamatan Gunem	82	83	84	85	84,01	83,84	84	85	
Restra 2021-2026									
IKM Kecamatan Gunem	82	83	84	85	84,01	83,84	84	85	

Berdasarkan tabel 2.2, maka dapat dilihat bahwa :

a. Realisasi capaian kinerja untuk indikator sasaran pertama : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Gunem dengan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) tahun 2023 melebihi targed, dengan target 83 dengan realisasi 83,84

Perhitungan capaian Kinerja Tahun 2023 :

$$\frac{\text{Realisasi}}{\text{Target Capaian}} \times 100 \%$$

$$\frac{83,84}{83} \times 100 \% = 101\%$$

Pencapaian pelayanan kinerja tersebut merupakan bukti komitmen yang tinggi dari seluruh aparat kecamatan Gunem untuk mencapai target-target kinerja yang sudah disepakati di dalam Renstra Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang dengan didukung oleh sumber daya anggaran yang memadai.

2.2 Penentu Isu-Isu Strategis Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang

Terdapat permasalahan/kendala atas isu-isu yang harus mendapatkan penanganan. Isu tersebut antara lain:

1. Belum optimalnya kualitas Pelayanan Publik ;
2. Rendahnya partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan dan ketertiban;
3. Rendahnya kualitas penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
4. Rendahnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan desa.

3 Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Gunem

Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang yang mempunyai tugas dan fungsi sebagai unsur pelayanan, maka program dan kegiatan pelayanan dan fasilitasi merupakan salah satu unsur pokok yang dilaksanakan oleh Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang. Dalam pelaksanaan pelayanan tersebut maka aparatur Kecamatan Gunem harus mampu melaksanakan tugas pokok dan fungsi sebagai pelayan masyarakat, sebagai perencana, pelaksana dan evaluasi secara independen, obyektif dan proposional berdasarkan standart pelayanan prima untuk mendorong kualitas pelayanan public meningkatkan kinerja Aparatur.

Sesuai dengan Peraturan Bupati Rembang Nomor 79 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan;

1. Camat

a. Tugas Pokok :

Camat mempunyai tugas membantu Bupati dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan serta melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten.

b. Fungsi :

Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum

1. penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum;
2. Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;

3. Perngoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
4. Pengoordinasian penerapan dan penegakan perturandaerah dan peraturan bupati;

5. Pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana layanan umum;
6. Pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan ;
7. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
8. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah daerah yang ada di kecamatan;
9. Pelaksanaan fungsi kesekretariatan;
10. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati.

2. Sekretaris Kecamatan

a. Tugas Pokok :

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian, pemantauan, evaluasi dan pelaporan meliputi pembinaan ketatausahaan, produk hukum, keuangan, kerumahtanggaan, ken.asama, kearsipan, keorganisasian dan ketatalaksanaan, kehumasan, kepegawaian dan pelayanan administrasi di lingkungan kecamatan.

b. Fungsi :

1. Pengoordinasian kegiatan di lingkungan Kecamatan;
2. Pengoordinasian penyusunan rencana dan program kerja di lingkungan kecamatan;
3. Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, hukum, keuangan, kerumahtanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, dan kearsipan di lingkungan kecamatan;
4. Pengoordinasian, pembinaan dan penataan organisasi dan tata laksana di lingkungan kecamatan;
5. Pengoordinasian penyusunan produk hukum di lingkungan kecamatan;

6. Pengoordinasian pelaksanaan sistem pengendalian internal pemerintah (SPIP) dan pengelolaan informasi dan dokumentasi;
7. Penyelenggaraan pengelolaan barang milik/kekayaan daerah dan pelayanan pengadaan barang/jasa di lingkungan kecamatan;

8. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya;
9. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan.

3. Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan Tugas Pokok :

- a. Penyiapan bahan perumusan bidang perencanaan dan program kerja serta pengelolaan keuangan di lingkungan Kecamatan;
- b. Pengoordinasian bidang perencanaan dan program kerja serta pengelolaan keuangan di lingkungan Kecamatan;
- c. Pelaksanaan dan pemantauan bidang perencanaan dan program kerja serta pengelolaan keuangan di lingkungan Kecamatan;
- d. Evaluasi dan pelaporan bidang perencanaan dan program kerja serta pengelolaan keuangan di lingkungan Kecamatan;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

4. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tugas Pokok :

- a. Penyiapan bahan perumusan pembinaan ketatausahaan, hukum, kehumasan, keorganisasian dan ketatalaksanaan, kerumahtanggaan, barang milik daerah, kearsipan, kepegawalan, barang milik daerah dan pelayanan administrasi perkantoran di lingkungan Kecamatan;
- b. Pengoordinasian pembinaan ketatausahaan, hukum, kehumasan, keorganisasian dan ketatalaksanaan, kerumahtanggaan, barang milik daerah, kearsipan, kepegawaian, barang milik daerah dan pelayanan administrasi perkantoran di lingkungan Kecamatan;
- c. Pelaksanaan dan pemantauan pembinaan ketatausahaan, hukum,

kehumasan, keorganisasian dan ketatalaksanaan, kerumahtanggaan, barang milik daerah, kearsipan, kepegawaian, barang milik daerah dan pelayanan administrasi perkantoran di lingkungan Kecamatan;

- d. Evaluasi dan pelaporan meliputi pembinaan ketatausahaan, hukum, kehumasan, keorganisasian dan ketatalaksanaan, kerumahtanggaan, barang milik daerah, kearsipan, kepegawaian, barang milik daerah dan pelayanan administrasi perkantoran di lingkungan Kecamatan;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

5. Kepala Seksi Tata Pemerintahan & Pelayanan

Publik Tugas Pokok :

Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Publik sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (1) huruf c mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan, pengoordinasian, pelaksanaan pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi:

- a. Pengoordinasian perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait;
- b. Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan;
- c. Perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan;
- d. Fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah Kecamatan;
- e. Peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan;
- f. Pengoordinasian dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum;
- g. Pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta;
- h. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha;
- i. Pelaksanaan urusan pemerintahan non perizinan;
- j. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait

dengan kewenangan lain yang dilimpahkan ;

k. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

6. Kepala Seksi Pemberdayaan

Masyarakat Tugas Pokok :

Mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan, pengoordinasian, pelaksanaan pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi :

- a. peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa/Kelurahan
- b. Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan;
- c. Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan;
- d. Fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat di Desa/Kelurahan;
- e. Fasilitasi penyelenggaraan lembaga kemasyarakatan ;
- f. Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan;
- g. Fasilitasi penyediaan sarana dan prasarana lembaga kemasyarakatan;
- h. Fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat;
- i. Fasilitasi pemanfaatan teknologi tepat guna;
- j. Pelaporan pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja Kecamatan kepada Bupati;
- k. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

7. Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Tugas Pokok :

Melaksanakan penyiapan bahan perumusan, pengoordinasian, pelaksanaan pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi:

- a. Fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa;
- b. Fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa;

- c. fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa;
- d. Fasilitasi pelaksanaan tugas kepala desa dan perangkat desa;
- e. Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa;

- f. Fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi badan permusyawaratan desa;
- g. Rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
- h. Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan kawasan perdesaan;
- i. Fasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan perdesaan;
- j. Fasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
- k. Fasilitasi kerja sama antardesa dan kerja sama desa dengan pihak ketiga;
- l. Fasilitasi penataan pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa serta penetapan dan penegasan batas desa;
- m. Koordinasi pendampingan desa di wilayahnya;
- n. Koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayah kecamatan;
- o. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

8. Kepala Seksi Ketenteraman dan Ketertiban

Umum Tugas Pokok:

Melaksanakan penyiapan bahan perumusan, pengoordinasian, pelaksanaan pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi:

- a. Koordinasi upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- b. Sinergitas dengan POLRI, TNI dan instansi vertikal di wilayah kecamatan;
- c. Hamonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat;
- d. Koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah;
- e. Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan UUD Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemerintahan dan pemeliharaan keutuhan

NKRI;

- f. Fasilitasi koordinasi dan pembinaan (bimtek, sosialisasi, konsultasi) wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional;
- g. Pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa;

- h. Pembinaan kerukunan antarsuku dan intrasuku, umat beragama ras, dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal regional dan nasional;
- i. Penanganan konflik sosial sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- j. Pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila;
- k. Pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan;
- l. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

9. Kelompok Jabatan

Fungsional Tugas pokok :

Kelompok Jabatan Fungsional di lingkungan Kecamatan dapat ditetapkan menurut kebutuhan yang mempunyai tugas untuk melaksanakan pelayanan fungsional sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

2.4 Review terhadap Rancangan Akhir RKPD

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Rembang sebagaimana dalam lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 memuat tentang perbandingan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang untuk tahun anggaran 2024. Selain itu review juga berisikan penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan dan catatan penting. Pagu indikatif dalam Rancangan akhir diisi berdasarkan berdasarkan matrik indikasi rencana program dan pendanaan Bab VII RPJMD Kabupaten Rembang Tahun 2021-2026. Rincian review dimuat berdasarkan format tabel T-C.31 Lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 sebagai berikut :

Tabel 2.4.
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
Kabupaten Rembang

Nama Perangkat Daerah: KECAMATAN GUNEM

Kode					Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
					Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/S ub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/S ub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7					UNSUR KEWILAYAHAN				1.794.973.000	UNSUR KEWILAYAHAN				1.768.975.449	
7	1				KECAMATAN				1.794.973.000	KECAMATAN				1.768.975.449	
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				1.472.601.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				32.000.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				0	
7	01	01	2.01	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Gunem	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Gunem	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	
7	01	01	2.01	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Gunem	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Gunem	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gunem	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gunem	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	0	
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				1.503.501.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				1.451.503.949	
7	01	01	2.02	0	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Gunem	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang/bul	1.472.601.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Gunem	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang/bul	1.419.763.949	
7	01	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Gunem	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	30.900.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Gunem	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	31.740.000	
7	01	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Gunem	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	4 Dokumen	0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Gunem	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	4 Dokumen	0	

Kode					Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
					Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif		Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1					2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12
7	0	0	2.0		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				0		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				46.441.500	
7	1	1	5	3	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kec. Gunung	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	14 Dokumen	0		Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kec. Gunung	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	14 Dokumen	0	
7	0	0	2.0		Administrasi Umum Perangkat Daerah				47.672.500		Administrasi Umum Perangkat Daerah					
7	1	1	6	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Gunung	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	0		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Gunung	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	0	
7	1	1	6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gunung	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	0		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gunung	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	0	
7	1	1	6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Gunung	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	0		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Gunung	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	0	
7	1	1	6	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Gunung	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	21.150.000		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Gunung	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	12.000.000	
7	1	1	6	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Gunung	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	2.232.000		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Gunung	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	3.440.000	
7	1	1	6	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kec. Gunung	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	12 Dokumen	0		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kec. Gunung	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	12 Dokumen	0	
7	1	1	6	7	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Gunung	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	12.678.000		Penyediaan Bahan/Material	Kec. Gunung	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	13.061.500	
7	1	1	6	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Gunung	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	11.612.500		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Gunung	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	17.940.000	
7	0	0	2.0		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				0		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				0	

Kode					Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
					Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	0	0	2.0	0	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Gume	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit	0	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Gume	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit	0	
7	0	0	2.0		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				130.720.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				190.080.000	
7	0	0	2.0	0	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Gume	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	0	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Gume	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	0	
7	0	0	2.0	0	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Gume	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	12.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Gume	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	12.000.000	
7	0	0	2.0	0	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gume	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	0	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gume	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	0	
7	0	0	2.0	0	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Gume	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	118.720.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Gume	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	178.080.000	
7	0	0	2.0		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				4.950.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				6.950.000	
7	0	0	2.0	0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kec. Gume	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	14 Unit	4.950.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kec. Gume	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	14 Unit	6.950.000	
7	0	0	2.0	0	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Gume	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15 Unit	0	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Gume	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15 Unit	0	
7	0	0	2.0	1	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Gume	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Gume	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	0	
7	0	0			PROGRAM				3.000.000	PROGRAM				3.750.000	

Kode					Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
					Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif		Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1					2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12
	1	2			PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK						PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK					
7	0	0	2.0		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan				0		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan				0	
7	0	0	2.0	0	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Gume m	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	0		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Gume m	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	0	
7	0	0	2.0		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat				3.000.000		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat				3.750.000	
7	0	0	2.0	0	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Gume m	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Laporan	3.000.000		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Gume m	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Laporan	3.750.000	
7	0	0			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				45.129.500		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				45.250.000	
7	0	0	2.0		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				45.129.500		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				45.250.000	
7	0	0	2.0	0	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Gume m	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	16 lembaga	30.129.500		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Gume m	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	16 lembaga	30.000.000	
7	0	0	2.0	0	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Gume m	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	15.000.000		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Gume m	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	15.250.000	
7	0	0			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN				46.800.000		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN				46.800.000	

Kode					Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
					Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					KETERTIBAN UMUM					KETERTIBAN UMUM					
7	0	0	2.0		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				46.800.000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				46.800.000	
7	0	0	2.0	0	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Gume m	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	46.800.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Gume m	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	46.800.000	
7	0	0			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				10.200.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				10.200.000	
7	0	0	2.0		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah				10.200.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah				10.200.000	
7	0	0	2.0	0	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Gume m	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	150 Orang	10.200.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Gume m	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	150 Orang	10.200.000	
7	0	0			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA				3.000.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA				3.750.000	

Kode					Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
					Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	0	0	2.0		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				3.000.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				3.750.000	
7	0	0	2.0	0	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Gune m	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12 Dokumen	3.000.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Gune m	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12 Dokumen	3.750.000	
7	0	0	2.0	0	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Gune m	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 Dokumen	0	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Gune m	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 Dokumen	0	
7	0	0	2.0	0	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Gune m	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	16 Dokumen	0	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Gune m	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	16 Dokumen	0	
7	0	0	2.0	1	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kec. Gune m	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	16 Dokumen	0	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kec. Gune m	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	16 Dokumen	0	

Secara umum, Rancangan Akhir RKPD Kabupaten Rembang tahun 2025 telah menggambarkan kebutuhan pendanaan program dan kegiatan Kantor Kecamatan Gunem pada tahun 2025. Meskipun demikian, pada tahap perencanaan selanjutnya dapat terjadi dinamika perubahan program dan kegiatan karena adanya penyesuaian terhadap kebijakan atau regulasi yang baru yaitu Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, atau terdapat penyesuaian pada saat pembahasan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) pada sisi legislatif, di mana program dan kegiatan perlu mengakomodir aspirasi dari masyarakat.

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku
Kepentingan Tahun 2025 Pemerintah kabupaten
Rembang

No	Program / Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Besaran / volume	Catata n
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Fasilitasi PATEN yang masih belum memenuhi standart pelayanan	Kec. Gunem			
2.	Fasilitasi terkait PBB	Kec. Gunem			
3.	Fasilitasi perumusan usulan dari desa sebagai bahan dalam musrenbangcam	Kec. Gunem			
4.	Fasilitasi pencegahan stunting di desa	Kec. Gunem			
5.	Fasilitasi Patroli bersama Forkompimcam dalam menjaga keamanan dan ketertiban wilayah	Kec. Gunem			
6.	Fasilitasi manajemen dan pengelolaan pemerintahan desa terkait perencanaan, penganggaran dan	Kec. Gunem			

	pertanggungjawab an APBDes				
--	-------------------------------	--	--	--	--

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN GUNEM

3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang

A. Tujuan

Tujuan dari penyusunan Renja merupakan suatu aspek yang dapat menggambarkan program yang diinginkan, mempunyai arah yang jelas bagi organisasi tetapi belum menggambarkan ukuran-ukurannya serta mempunyai karakteristik menantang tetapi realistis. Adapun tujuan yang ditetapkan berdasarkan analisis dari faktor-faktor yang ada adalah Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan pemerintahan Kecamatan.

Tujuan tersebut selaras dengan tujuan yang melekat dalam misi pertama RJPMD Kabupaten Rembang Tahun 2021-2026 yaitu Mengembangkan Profesionalisasi, Modernisasi Organisasi dan Tata Kerja Birokrasi.

Tujuan sebagaimana tersebut berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gunem seperti yang tertuang dalam Peraturan Bupati Rembang Nomor Nomor 79 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan.

B. Sasaran

Adapun untuk mencapai tujuan tersebut Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang menetapkan sasaran jangka menengah yang akan dicapai.

Dalam rangka pencapaian tujuan Kecamatan Gunem selama tahun 2021-2026, dijabarkan sebagai berikut:

1. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Gunem.
2. Meningkatnya kualitas pelayanan publik Kecamatan Gunem.

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan
Kecamatan Gunem Tahun 2021-2026

Tujuan Strategis	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Kondisi Awal		Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada tahun ke-				
				2022	2023	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Meningkatkan kualitas pelayanan kecamatan	IKM Kecamatan Gunem	Angka	84,01	83,84	82	83	84	85	86

3.2 Program dan kegiatan

Renja Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang tahun 2025 berdasarkan analisa kebutuhan dan arahan RKPD Tahun 2025 secara rinci rumusan Program dan kegiatan Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang 2025 dan prakiraan maju Tahun 2026 dapat dilihat pada tabel berikut

Tabel 3.2
Program dan Kegiatan Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Gunem
Kabupaten Rembang
Tahun 2025

NO	TUJUAN	SASARAN			PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN ,PROGRAM DAN KEGIATAN	TARGET TAHUN 2025
1	2	3			4	5	6
II	Meningkatnya Kualitas Pelayanan publik Kecamatan Gunem					Nilai SAKIP Kecamatan Gunem	69
						Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kantor Kecamatan Gunem	85
		1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Gunem			Nilai Evaluasi SAKIP Kecamatan Gunem	69
				I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH / KOTA	% Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah %e Informasi Yang Disampaikan Ke Publik % Ketercapaian Pelayanan	70% 95% 95%

NO	TUJUAN	SASARAN			PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN ,PROGRAM DAN KEGIATAN	TARGET TAHUN 2025
1	2	3			4	5	6
						Umum % Ketercukupan Sarana dan Prasarana Aparatur	95%
				1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun Jumlah Dokumen Laporan kinerja yang disusun Jumlah informasi yang disampaikan ke publik	3 dok 2 dok 2 info
				2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen pelaporan keuangan dengan kualitas baik	3 dok
				3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	% pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%
				4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%
				5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah dokumen pengelolaan BMD yang dikelola dengan baik	3 dok
			II		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Tingkat Kinerja seksi Kesejahteraan Masyarakat	2 dok
				1	Penyelenggaraan urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Presentase pemenuhan pelayanan Umum	7 nilai
				2	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Presentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%
			III		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Tingkat kinerja Seksi Pemerintahan Desa	7 Nilai
				1	Koordinasi kegiatan pemberdayaan Masyarakat Desa	Persentase Pelaksanaan Pembangunan Secara Swakelola Persentase penetapan APBDes tepat waktu	100% 100%
			IV		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Tingkat kinerja Seksi Pemerintahan Desa	7 Nilai
					Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerintahan	Persentase Pemerintahan Desa/Kelurahan	100%

NO	TUJUAN	SASARAN			PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN ,PROGRAM DAN KEGIATAN	TARGET TAHUN 2025
1	2	3			4	5	6
					Desa	yang tertib Administrasi persentase Pemerintahan yang lunas bayar PBB	85%
			V		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Tingkat Kinerja Seksi Ketentraman dan Ketertiban	7 Nilai
					Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Persentase Penyelesaian permasalahan K-3 (Keteretiban.ket entraman dan keindahan)	100%
					Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	% Pemerintah Persentase Penyelesaian permasalahan K-3 (Keteretiban.ket entraman dan keindahan)	100 %
			VI		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		100 %
					Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Pemerintah Daerah		100%

Tabel 3.3
Persandingan Rencana Strategis Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang
Tahun 2021-2026 Lama dan Baru
Berdasarkan PERMENDAGRI NO. 90 TAHUN 2019

RENSTRA LAMA		RENSTRA BARU	
Program	Kegiatan	Program	Kegiatan
I. Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum , Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah	1. Peningkatan Manajemen Administrasi Pelayanan Umum 2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur 3. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Aparatur 4. Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan	I. PROGRA M PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH / KOTA	1.Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 2.Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 3.Administrasi Umum Perangkat Daerah 4.Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 5.Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan

RENSTRA LAMA		RENSTRA BARU	
Program	Kegiatan	Program	Kegiatan
			Daerah
II. Program Perencanaan Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	II. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	1. Penyelenggaraan urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan 2. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat
III. Program Peningkatan Keterbukaan Informasi Publik	Pengelolaan Keterbukaan Informasi Publik	III. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
IV. Program Peningkatan Kinerja Pemerintahan, Pembangunan Dan Pembinaan Kemasyarakatan Dan Ketentraman Masyarakat	1. Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat Desa 2. Pembinaan Ketrentaman Dan Ketertiban Masyatrakat 3. Fasilitasi Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat 4. Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan	IV. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	1. Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa
		V. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
		VI. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Pemerintah Daerah

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN GUNEM
TAHUN 2025

Dalam rangka mencapai sasaran maka dilaksanakan melalui Program dan Kegiatan yang ditunjang dengan pendanaan / anggaran yang besarnya disesuaikan dengan jenis dan dan dampak kegiatan kepada kesejahteraan masyarakat serta kemampuan APBD Kabupaten untuk mendanai.

I. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3. Administrasi Umum Perangkat Daerah
4. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat daerah
5. Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
7. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
8. Pemeliharaan Barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan daerah

II. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
2. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

III. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

IV. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

V. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM

1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

VI. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

Jumlah program dan kegiatan untuk Rencana Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang adalah sejumlah 6 program dan 14 kegiatan merupakan satu kesatuan dalam urusan umum. Kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya yaitu berasal dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Rembang Tahun Anggaran 2025 adalah sebesar Rp. 2.177.601.000,00 Rincian rencana kerja dan pendanaan Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang sebagaimana tertera dalam tabel 4.1 sebagai berikut :

Tabel 4.1.

Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Perangkat Daerah
Tahun 2025

KECAMATAN GUNEM

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Lokasi	Rencana Tahun 2025			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	UNSUR KEWILAYAHAN				2.177.601.000,00				2.621.325.000
7.01	KECAMATAN				2.177.601.000,00				2.621.325.000
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai SAKIP OPD	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	69 angka	1.887.601.000,00			69 angka	2.301.075.000
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	% Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	15.000.000,00			100 %	33.600.000
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah								
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	10.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		2 Dokumen	15.750.000
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD								
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Dokumen	5.250.000
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	7 Laporan	5.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		7 Laporan	12.600.000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	% Dokumen pelaporan keuangan dengan kualitas baik	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	1.547.601.000,00			100 %	1.845.375.000

7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN								
		<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	15 Orang/bulan	1.472.601.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		-15 Orang/bulan	1.758.750.000
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD								
		<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	75.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Dokumen	78.750.000
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD								
		<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	4 Laporan	00,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		4 Laporan	7.875.000
7.01.01.2.05	Administrasi KepegawaianPerangkat Daerah	<i>% Dokumen Kepegawaian yang dikelola dengan baik</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	00,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		100 %	15.750.000
7.01.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian								
		<i>Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		3 Dokumen	15.750.000
7.01.01.2.06	Administrasi UmumPerangkat Daerah	<i>% Pemenuhan Pelayanan Umum</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	73.000.000,00			100 %	90.300.000
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor								

		<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Peneranga nBangunan Kantor yang Disediakan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Paket	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Paket	2.625.000
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor								
		<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Paket	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Paket	2.625.000
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga								
		<i>Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Paket	5.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Paket	2.625.000
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor								
		<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Paket	20.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Paket	18.375.000
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan								
		<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Paket	3.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		-12 Paket	3.675.000
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan								
		<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Dokumen	2.625.000
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material								
		<i>Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Paket	20.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Paket	26.250.000
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD								
		<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan KonsultasiSKPD</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Laporan	25.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	31.500.000

7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	% BMD Dengan Kondisi Baik % Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 % 100 %	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		100 % 100 %	26.250.000
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya								
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	3 Unit	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		3 Unit	26.250.000
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	212.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		100 %	226.800.000
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat								
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Laporan	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	2.100.000
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik								
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Laporan	12.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		-12 Laporan	25.200.000
7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor								
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Laporan	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	5.250.000
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor								
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Laporan	200.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		-12 Laporan	194.250.000
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% BMD dengan kondisi baik % Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 % 100 %	40.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		-100 % 100 %	63.000.000
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan								

		<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	14 Unit	30.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		-14 Unit	31.500.000
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya								
		<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	15 Unit	10.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		15 Unit	5.250.000
7.01.01.2.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya								
		<i>Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/D irehabilitasi</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	1 Unit	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Unit	26.250.000
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Capaian Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan ke Camat	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	99 %	30.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		99 %	36.750.000
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Adadi Kecamatan	<i>%Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		100 %	15.750.000
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan								
		<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	6 Laporan	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		6 Laporan	15.750.000
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	<i>Persetase Pemdes yang lunas bayar PBB</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	98 %	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		98 %	21.000.000
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan								
		<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Laporan	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		-12 Laporan	21.000.000

7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Jumlah desa dengan s w a d a y a m 20.000.000,-	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	6 desa	90.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		6 desa	120.750.000
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	% Pelaksanaan Pembangunan Desa Secara Swakelola Persentase Penetapan APBDesa & Penyampaian SPJ Tepat Waktu	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	96 % 90 %	90.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		96 % 90 %	78.750.000
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan								
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	12 Laporan	55.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		12 Laporan	78.750.000
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa								
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	4 Lembaga Kemasyarakatan	35.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		4 Lembaga Kemasyarakatan	42.000.000
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Cakupan penyelenggara anurusan ketentraman dan ketertiban umum	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	50.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		99 %	47.000.000
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	% Koordinasi Penyelesaian permasalahan ketentraman dan ketertiban umum	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	50.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		100 %	47.000.000
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan								
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	3 Laporan	50.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		-3 Laporan	47.000.000
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan penyelenggara anurusan pemerintahan umum	- Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	45.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		99 %	12.200.000

7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	<i>Jumlah Fasilitas pembinaan wawasan kebangsaan</i>	- Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	100 %	45.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		100 %	12.000.000
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia								
		<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	50 Orang	45.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		50 Orang	12.000.000
7.01.06	PROGRAM PEMBINAANDAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	% Desa dengan tata kelola pemerintahan baik	- Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	98 %	75.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		98 %	3.500.000
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	<i>Rata-rata IKM desa</i>	- Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	75 nilai	75.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		-76 nilai	3.500.000
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa								
		<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Pemerintahan Desa</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		-3 Dokumen	3.500.000
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa								
		<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		2 Dokumen	0
7.01.06.2.01.0005	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa								

		<i>Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		-2 Dokumen	0
7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif								
		<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif</i>	Kab. Rembang, Gunem, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		1 Dokumen	0

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2025 merupakan penjabaran dari visi, misi dan program kegiatan Kantor Kecamatan Gunem dalam kurun waktu 1 (satu) tahun mendatang, yang dalam penyusunannya mengacu pada rencana strategis Perubahan Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2021-2026.

Rencana Kerja Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2025 yang akan dijabarkan dalam program dan kegiatan kecamatan Tahun 2025. Untuk itu perlu ditetapkan pedoman dan kaidah pelaksanaannya.

Kaidah-kaidah Pelaksanaan

Rencana Kerja Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2025 yang telah disusun hendaknya dapat dilaksanakan secara *jujur, konsisten, transparan*.

Demikian Rencana Kerja (Renja) SKPD Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang Tahun 2025 dapat bermanfaat bagi semua pihak khususnya pada Kecamatan Gunem dan dapat sebagai acuan dalam pembuatan dan penyusunan Rencana Kegiatan Anggaran (RKA) SKPD Tahun 2025.

Gunem, 29 Juli 2025
CAMAT GUNEM


KASTARI, SH
Pembina

NIP. 19680518 199503 1 002